

# **COMUNE DI INTROBIO**

**Provincia di Lecco  
Via Vittorio Emanuele II, 14 - 23815 Introbio**

## **DISCIPLINARE DI GARA PER LA CONCESSIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "CASA DELLE GUIDE" IN LOCALITA' CANTALIBERTI.**

## Sommario

1.PREMESSA .....	3
2.STAZIONE APPALTANTE .....	3
3.CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	4
4.OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELLA CONCESSIONE.....	4
5.PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	4
6.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	5
6.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 D. Lgs. 50/2016) .....	5
6.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016).....	5
7.SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA .....	5
8.AVVALLIMENTO .....	6
9.SUBCONCESSIONE .....	6
10.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA. ....	6
10.1 BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	9
10.1.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA .....	9
10.1.2) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 .....	9
10.1.3) GARANZIA PROVVISORIA (art. 93 D. Lgs. 50/2016) .....	9
10.1.4) IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE.....	11
10.1.5) SOPRALLUOGO .....	11
10.2 BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA .....	11
10.3 BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA .....	12
11.CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA E DELL’ANOMALIA .....	13
11.1 CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE .....	13
11.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.....	16
11.3 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE .....	17
12.NOMINA COMMISSIONE .....	17
13.MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA .....	18
14.CAUSE DI ESCLUSIONE .....	19
15.ULTERIORI PRECISAZIONI: .....	19
16.TERMINE DI VALIDITÀ DELL’OFFERTA: .....	20
17.SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E PRESA VISIONE OBBLIGATORIA .....	21
18.INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	21
19.ADEMPIMENTI A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO:.....	23
20.ULTERIORI INFORMAZIONI .....	23

# PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELL'IMMOBILE COMUNALE DENOMINATO "CASA DELLE GUIDE" IN LOCALITA' CANTALIBERTI.

Ubicazione: Località Cantaliberti in Comune di Introbio (LC);  
CIG attribuito dal sistema informativo di monitoraggio gare dell'ANAC: 8563993E94.  
CPV 92600000-7 Impianti sportivi

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1. PREMESSA

Il presente disciplinare di gara, facente parte integrante del bando di gara, disciplina forma e modalità di presentazione dell'offerta relativa alla procedura in oggetto indetta con determina a contrattare n. 102/282 del 21/12/2020 - Area Tecnica

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del Codice dei contratti, del regolamento e della DGR n. IX/1530 di Regione Lombardia del 06.04.2011. La Stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura ciascun operatore deve avere a disposizione:

- un personal Computer collegato ad Internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- preventivamente effettuato la Registrazione a Sintel accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nell'apposita sezione "Registrazione", ed in seguito essersi qualificato per l'Ente Comune di Introbio. La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento temporaneo di Operatori Economici o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a Sintel della capogruppo mandataria/delegataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento del Consorzio.

Peraltro l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria/delegataria designata di un Raggruppamento o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (ad hoc) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti/deleganti.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il portale Sintel e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

### 2. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Introbio, Area Tecnica, Via Vittorio Emanuele II, 14 – 23815 Introbio (LC).

Responsabile del procedimento: Arch. Casari Rossana

Per informazioni tecniche e richieste sopralluogo: Arch. Casari Rossana – Geom. Matteo Novelli – 0341980219, [servizio.tecnico@comune.introbio.lc.it](mailto:servizio.tecnico@comune.introbio.lc.it), [info@comune.introbio.lc.it](mailto:info@comune.introbio.lc.it)

Per informazioni amministrative: Arch. Casari Rossana – Geom. Matteo Novelli – 0341980219, [servizio.tecnico@comune.introbio.lc.it](mailto:servizio.tecnico@comune.introbio.lc.it), [info@comune.introbio.lc.it](mailto:info@comune.introbio.lc.it)

### **3. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inviare esclusivamente mediante il Sintel, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali> entro le **ore 14:00 del giorno 11/01/2021**. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Nel rispetto dei termini previsti all'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **11/01/2021 ore 14:00**, tramite Sintel e mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.introbio.lc.it> nella sezione relativa alla presente procedura.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

### **4. OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELLA CONCESSIONE**

**L'oggetto della concessione è:** la concessione della struttura denominata "Casa delle Guide" in Località Cantaliberti per la gestione di un'attività di pubblico esercizio con finalità educative, ricreative e sportive.

Valore stimato della concessione: **€ 45.000,00.=**

Importo a base di gara e soggetto a rialzo: **€ 3.000,00.=**

Durata della concessione: **15 anni dalla data di sottoscrizione del Concessione**

Saranno compresi, altresì, tutti gli oneri e tutte le prestazioni previste e precisate nel capitolato speciale, niente escluso ed eccettuato.

Il valore della concessione è stato stimato moltiplicando il canone a base di gara per la durata della concessione.

La durata della Concessione potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo Concessionario ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice (massimo 6 mesi). In tal caso il Concessionario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto della Concessione alle condizioni ivi pattuite o più favorevoli per l'Amministrazione concedente.

### **5. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 del medesimo decreto.

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Il possesso degli stessi, sarà dichiarato in sede di gara dal concorrente ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445.

### 6.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 D. Lgs. 50/2016)

- a) Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, **pena l'esclusione.**
- b) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, **pena l'esclusione.**

### 6.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016)

- c) Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per attività inerenti l'oggetto dell'concessione.  
**(compilare parte IV lett. A del DGUE);**

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

## 7. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, purché in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo 6, e precisamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al Concessione di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il Concessione di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

Con riferimento ai soggetti di cui alle lettere d) e f) i requisiti di cui al paragrafo 6 - lett. a) e b) devono essere posseduti da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento;

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al Concessione di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del Concessione non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

## **8. AVVALLIMENTO**

Non essendo richiesti requisiti di capacità economico-finanziaria o tecnico-organizzativa, non è ammissibile l'avvallimento.

## **9. SUBCONCESSIONE**

Non è ammessa la subconcessione.

## **10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA.**

**La scadenza per la presentazione delle offerte è fissata per il giorno 15.01.2021 alle ore 22:00.**

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'operatore economico può sottoporre una nuova offerta che, all'atto dell'invio, invaliderà quella

precedentemente inviata, questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, non è necessario pertanto provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul Sintel più offerte dello stesso operatore economico verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione della concessione, salvo la restituzione della cauzione provvisoria.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sintel e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o ultime ore utile/i.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- a) Una **busta telematica A** contenente la documentazione amministrativa;
- b) Una **busta telematica B** contenente l'offerta tecnica;
- c) Una **busta telematica C** contenente l'offerta economica;

Attenzione! È importante (pena nullità dell'offerta) che nessun documento della busta amministrativa e di quella tecnica contenga l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL: **il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma, infatti, non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.**

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta.

Si precisa che SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è necessario contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

**L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma SINTEL entro il termine perentorio sopra indicato, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e l'Azienda Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora da parte del Gestore del Sistema vi siano tempestive comunicazioni su eventuali malfunzionamenti o anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

#### **Precisazioni in merito all'invio dell'offerta.**

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dalla presente disciplina di gara nonché dalla normativa vigente, il concorrente provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "**invio offerta**".

Il completamento della procedura di presentazione ed invio dell'offerta deve avvenire mediante conferma ed invio dell'offerta medesima composta da:

- 1) **Busta telematica A** – Documentazione Amministrativa;
- 2) **Busta telematica B**– Offerta Tecnica;
- 3) **Busta telematica C**– Offerta Economica.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo.

ARIA Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.



## **10.1 BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

Nell'apposito campo “**Requisiti amministrativi**” presente sulla piattaforma SINTEL il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma:

### **10.1.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

unica e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti partecipanti alla procedura, **corredata da dichiarazione** con il quale lo/gli stesso/i attestano di **aver preso visione tutte le clausole contenute** nel bando, nel disciplinare, nel capitolato speciale e allegati **accettandole senza riserva**. **Tale dichiarazione dovrà essere resa su modello ALLEGATO 01 o ALLEGATO 02**

**ATTENZIONE Per amministratori si intendono tutti i soggetti che amministrano la società, anche se non inquadrati formalmente come tali (es. procuratori e institori), in tali casi deve essere prodotto il documento con il quale vengono attribuiti tali poteri.**

L'operatore economico deve assolvere all'obbligo dell'imposta di bollo di € 16,00 relativo alla Domanda di partecipazione, mediante il pagamento tramite modulo F23 dell'Agenzia delle Entrate, allegando copia, specificando:

- nel campo 6 “Ufficio o Ente” il Codice **TNB** (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Lecco);
- nel campo 10 “Estremi dell'atto o del documento” il **numero di CIG** relativo alla procedura di gara in oggetto;
- nel campo 11 “Codice Tributo” il codice **456T**;
- nel campo 12 “Descrizione” la dicitura **IMPOSTA DI BOLLO**.

oppure

- assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno (marca da bollo) con indicazione sull'offerta del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal “contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario” (marca da bollo) (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). In quest'ultimo caso, si chiede di inserire a sistema (Sintel), copia della marca da bollo con dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, firmata digitalmente. L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972).

### **10.1.2) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 – ALLEGATO 03**

- resa su modello DGUE, in ordine all'inesistenza di una delle cause di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 83 del medesimo decreto, richiesti nel presente disciplinare nell'apposita sezione.

- resa su modello DGUE in ordine all'inesistenza di una delle cause di esclusione prevista dall'art. 80, comma 5 lett. f-bis) ed f-ter) del D. Lgs. 50/2016, nonché l'inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 3 del medesimo decreto, con indicazione di tutti i soggetti previsti dalla normativa.

L'operatore economico avente attività con sede legale/operativa nel comune di Introbio, dovrà inoltre dichiarare di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali in favore dell'Amministrazione Comunale di Introbio.

### **10.1.3) GARANZIA PROVVISORIA (art. 93 D. Lgs. 50/2016)**

Gli operatori economici partecipanti dovranno presentare una “garanzia provvisoria” dell'importo di € 900,00 a favore del Comune pari al 2% dell'importo a base d'asta moltiplicato per la durata della concessione (€ 3.000,00\*15), pena l'esclusione, da prestarsi nei seguenti modi:

**a) garanzia fideiussoria** rilasciata da **imprese bancarie o assicurative** che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve **avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta** e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel disciplinare di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

**b) titoli del debito pubblico garantiti dallo stato.**

**c) bonifico bancario** da effettuarsi a favore della Tesoreria del Comune di Introbio sul seguente IBAN IT56P 05696 52000 000002580X28, inserendo nella causale la seguente dicitura "Garanzia provvisoria concessione struttura Casa delle Guide"

**d) assegno circolare** a favore del Comune di Introbio.

**La garanzia fideiussoria dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D.M. 31/2018, e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.**

**Le polizze devono essere prodotte, pena l'esclusione, utilizzando gli schemi approvati dal Ministero dello Sviluppo Economico con Decreto n. 31 del 19.01.2018 (GU del 10 aprile 2018 n. 83).**

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del Concessione, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del Concessione. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra gli operatori economici, prevista dall'art. 45, comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto nelle misure ivi indicate per gli operatori economici in possesso delle certificazioni previste.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di aggregazioni tra imprese aderenti ad un Concessione di rete per beneficiare delle riduzioni sopra citate devono essere posseduti da tutti gli operatori economici.

Nel caso di polizza assicurativa, la firma dell'agente assicurativo deve essere, legalizzata (autentica notarile) oppure corredata da una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi di quanto disposto dall'art. 46 D. Lgs. 445/2000, attestante l'identità ed il potere di impegnare il soggetto che è stato presentato come garante (compagnia di assicurazione). Nel caso di soggetto delegato dalla

società è necessario venga prodotta anche copia della delega stessa. Alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore.

La garanzia provvisoria deve essere prodotta mediante allegazione su Sintel:

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del d. lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, corredato da:
  - i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;
  - ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato decreto;
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22 del D. lgs. 82/2005. In tali casi, la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22 comma 2 del D. lgs. 82/2005. Il documento dovrà essere costituito:
  - i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
  - ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;
  - iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

#### **10.1.4) IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE**

pena l'esclusione ai sensi art 93 c.8 Dlgs 50/2016, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Concessione**, di cui all'articolo 103 del D. lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;

#### **10.1.5) SOPRALLUOGO – ALLEGATO 04**

Dichiarazione di sopralluogo rilasciata dal Comune, nella quale viene attestata la visita resa di persona da un rappresentante dell'Operatore economico. Per quanto concerne le modalità relative, si rimanda al successivo paragrafo 17 indicante OBBLIGO DI SOPRALLUOGO.

#### **AVVERTENZA**

**Tutti i documenti rilasciati da soggetti terzi, se originati in formato digitale devono essere allegati con la firma digitale del soggetto che li rilascia, se rilasciati in formato cartaceo devono essere caricati a sistema in formato digitale sottoscritti digitalmente dall'operatore economico.**

I documenti di cui ai punti 10.1.2) dovranno essere prodotti da ciascun soggetto partecipante (es. operatori economici in associazione temporanea, imprese aderenti a contratti di rete, operatori economici partecipanti ad un consorzio costituendo, ausiliaria in caso di avvalimento).

Le documentazioni di cui ai punti 10.1.1), 10.1.3), 10.1.4) e 10.1.5) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente.

**N.B. Si chiede cortesemente ai soggetti partecipanti alla gara d'concessione di predisporre la documentazione utilizzando i moduli forniti dalla stazione appaltante (laddove disponibili). Quanto sopra assolve al duplice scopo, da un lato di evitare l'omissione di qualche dichiarazione da parte del soggetto partecipante, dall'altro di facilitare il lavoro della commissione di gara nel controllo della documentazione. Di questo si ringrazia anticipatamente gli operatori economici.**

## **10.2 BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA**

Attraverso l'apposita funzionalità "**Invia offerta tecnica**" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la seguente documentazione tecnica firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.

1. Relazione tecnica costituita da non più di 20 facciate in formato A4, con numerazione progressiva ed univoca.

**Si consiglia di utilizzare:**

- Carattere di scrittura: Times New Roman
- Dimensione carattere: 11
- Orientamento verticale
- Interlinea: 1,5 righe
- Margine lati: 2 cm

**N.B. L'OFFERTA TECNICA DEVE ESSERE PREDISPOSTA IN LINGUA ITALIANA E NON PUÒ INCLUDERE ALCUNA INDICAZIONE, DIRETTA O INDIRECTA, INERENTE L'OFFERTA ECONOMICA, A PENA DI ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE.**

La stessa dovrà essere sviluppata declinando ciascun punto della tabella riportata al paragrafo 11 al fine di permettere alla Commissione di gara di attribuire i relativi punteggi.

**Tutti i documenti che compongono l'offerta tecnica devono essere sottoscritti dallo/gli stesso/i soggetto/i che ha/hanno sottoscritto la domanda di partecipazione.**

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale la sottoscrizione deve essere effettuato dal capogruppo del costituendo raggruppamento.

**N.B. I concorrenti, qualora ritengano che la loro offerta tecnica contenga segreti tecnici o commerciali, sono tenuti a fornire in sede di gara una dichiarazione analitica che indichi le parti dell'offerta per le quali si nega l'ostensione con le relative motivazioni. ALLEGATO 05**

**Qualora i concorrenti non rendessero alcuna dichiarazione, ovvero le dichiarazioni fossero ritenute dalla Stazione Appaltante di natura generica, la stessa si riterrà libera di considerare l'offerta tecnica interamente accessibile.**

**Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.**

### **10.3 BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA**

Attraverso l'apposita funzionalità "**Invia offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà formulare la propria offerta economica come segue:

- a) Caricare a sistema, negli appositi campi, l'offerta proposta;
- b) L'offerta dovrà inoltre essere completata allegando obbligatoriamente la seguente documentazione:
  - **il modello "Offerta economica"** allegato al presente disciplinare di gara compilata (firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma), contenente l'offerta e dovrà riportare, pena l'esclusione dalla gara, l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendale previsti dall'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016.

**In caso di discordanza tra quanto indicato sulla piattaforma Sintel e quanto offerto nel modello offerta economica prevale quest'ultimo.**

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici già costituito l'offerta economica deve essere firmata dalla sola impresa delegataria/mandataria, mentre nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici non ancora formalmente costituito la stessa

offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale degli operatori economici raggruppandi o da loro procuratore. **A pena esclusione dalla gara**, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, della copia fotostatica della procura. Le copie dei predetti documenti dovranno essere inserite solo nella **Busta C**.

Nel caso di presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del D. Lgs. 50/2016 non ancora costituiti, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il Concessione in nome e per conto proprio e delle mandanti.

## 11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E DELL'ANOMALIA

La concessione, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 95, comma 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, verrà affidata utilizzando il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, prendendo in considerazione i criteri ed i relativi fattori ponderali, come di seguito specificato.

La gara, che si svolgerà secondo la procedura di cui al successivo paragrafo 13, sarà condotta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, scaduto il termine per la presentazione delle candidature.

### 11.1 CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE

L'concessione è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Criteri		Punti max	
<b>ELEMENTI QUALITATIVI</b>		<b>80</b>	
<b>A</b>	<b>ESPERIENZA GESTIONALE E PROFESSIONALE</b>		
A1	<p>Esperienze nella gestione di strutture simili od attinenti alla montagna o all'arrampicata (a titolo esemplificativo e non esaustivo: palestre di arrampicata, rifugi alpini, organizzazione e/o gestione di scuole di arrampicata ecc.).</p> <p>Inserire nell'offerta tecnica una breve relazione sull'esperienza gestionale.</p> <p><b>Criterio di valutazione:</b> l'esperienza potrà essere apportata e valutata qualora sia in possesso dell'operatore economico offerente e/o da uno o più componenti della compagine sociale costituente l'operatore economico offerente.</p> <p><i>La commissione assegnerà il punteggio di massimo di 4 punti sulla base dell'esperienze di gestione come sopra specificato. La</i></p>		<p style="text-align: center;"><b>4</b></p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: <b>P = mc X 4</b> dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>

	<i>manca di qualsiasi esperienza determina l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).</i>		
A2	<p>Organigramma descrittivo della struttura societaria e di gestione.</p> <p><b>Criterio di valutazione:</b> indicare il numero di figure professionali e/o tecnico-sportive presenti (a titolo esemplificativo guide alpine, accompagnatori di media montagna), il loro ruolo/impiego e la posizione interna alla società</p> <p><i>La commissione assegnerà un punto per ogni figura professionale, con un massimo di 5 punti</i></p>		<b>5</b>
A3	<p>Curriculum dell'operatore economico e/o dei componenti la compagine sociale proponente.</p> <p>Allegare curriculum dell'operatore economico e di tutti i componenti la compagine sociale.</p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> <i>esperienza, qualità e quantità dell'attività alpinistica escursionistica, didattica, conoscenza del territorio, ecc.</i></p>		<p><b>10</b></p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:  <b>P = mc X 10</b>  dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>
<b>B</b>	<b>RADICAMENTO NEL TERRITORIO</b>		
B1	<p>Dettaglio di radicamento nel territorio, con particolare riguardo alle attività svolte nel territorio e di conoscenza della realtà alpinistica locale.</p> <p>Allegare relazione in cui specificare iniziative svolte nel territorio Valsassinese.</p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> <i>attività svolte nel territorio legate all'attività alpinistica, escursionistica, culturale ecc.</i></p>		<p><b>10</b></p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:  <b>P = mc X 10</b>  dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>
<b>C</b>	<b>IMPRENDITORIA FEMMINILE</b>		
C1	<p>Imprenditoria femminile:</p> <p>Si ha una rilevanza della componente femminile nei seguenti casi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. le imprese individuali in cui il titolare è una donna;</li> <li>2. le società di persone o le società cooperative in cui la maggioranza dei soci è costituita da donne o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da donne;</li> <li>3. le società di capitali in cui la maggioranza dei componenti dell'organo di amministrazione è costituita da donne o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da donne;</li> <li>4. i consorzi composti dal 51% o più da imprese femminili come sopra definite.</li> </ol>		<b>2</b>

	<p>Tali caratteristiche dell'assetto proprietario dovranno essere mantenute per almeno 8 (otto) anni dalla data di sottoscrizione del Concessione (salvi casi di forza maggiore).</p> <p>In caso di perdita anticipata delle caratteristiche il Comune applicherà una penale pari a € 2.000,00.</p> <p><i>La commissione assegnerà il punteggio massimo di 2 punti sulla base delle risultanze della visura camerale (da allegare) qualora l'operatore economico rientri in una delle fattispecie sopra indicate. La mancanza della componente femminile determina l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).</i></p>		
<b>D</b>	<b>PROMOZIONE</b>		
D1	<p><b>Piano di gestione della struttura</b></p> <p>Le proposte progettuali di gestione dovranno prevedere lo svolgimento di attività e servizi in armonia con le caratteristiche del fabbricato, delle falesie e del contesto territoriale circostante.</p> <p>Sono considerati prioritari i seguenti ambiti di sviluppo:</p> <p><b>Ambito ALPINISTICO:</b> con promozione, organizzazione e realizzazione di attività legate all'alpinismo sulle falesie, sulle montagne valsassinesi e simili.</p> <p><b>Ambito TURISTICO RICETTIVO:</b> interventi finalizzati all'offerta di servizi complementari all'ambito alpinistico.</p> <p><b>Ambito LUDICO RICREATIVO:</b> realizzazione di attività didattiche, educative e ludico ricreative, con coinvolgimento di attività scolastiche e di formazione sulla sicurezza in montagna, anche con rilevanza sociale.</p> <p><b>Ambito CULTURALE:</b> promozione, organizzazione e realizzazione di attività culturali, anche in collaborazione con soggetti pubblici e privati; organizzazione e gestione di eventi; diffusione della cultura legata all'ambito montano, della conoscenza e della tutela del patrimonio storico locale.</p> <p><b>Criteri di Valutazione:</b></p> <p><i>La commissione assegnerà fino ad un massimo di 34 punti valutata la qualità e l'originalità delle proposte secondo i seguenti criteri di valutazione:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Valorizzazione della realtà locale;</i></li> <li>- <i>iniziative di carattere innovativo e rivolte all'utenza giovanile e alle famiglie;</i></li> <li>- <i>utilizzo dei social network per la pubblicizzazione degli eventi;</i></li> <li>- <i>coinvolgimento di altre realtà, operatori economici, associazioni, Enti locali etc;</i></li> </ul>		<p><b>34</b></p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p><b>P = mc X 34</b></p> <p>dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>
<b>E</b>	<b>INTERVENTI MIGLIORATIVI</b>		
E1	<p>Proposte progettuali di valorizzazione, ampliamento, modifiche, ristrutturazioni ecc. dell'immobile esistente, al fine di adeguarlo alle proposte progettuali e gestionali, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di gestione.</p> <p>Il progetto tecnico / economico sarà da presentare con i criteri dello "studio di fattibilità" di cui al D.Lgs 50/2016 art.23</p>		<p><b>15</b></p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p><b>P = mc X 15</b></p>

<p><b>Criteria di Valutazione:</b>  <b>qualità</b> (a titolo esemplificativo: pregio tecnico, caratteristiche funzionali, contenimento consumi energetici, caratteristiche innovative, accessibilità alle persone diversamente abili)  <b>costo di utilizzo e manutenzione</b></p>	<p>dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>
--	--

ELEMENTI QUANTITATIVI		20	
	Canone annuo da riconoscere al Comune con rilanci minimi di € 100,00 sul canone a base d'asta di € 3.000,00 (es. € 3.100,00, € 3.200,00; € 3.300,00 etc)		20

## 11.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il metodo di calcolo per l'attribuzione dei punteggi per l'offerta economicamente più vantaggiosa è il seguente:

### Per gli elementi qualitativi di cui ai punti A1, A3, B1, D1, E1

il singolo commissario assegna, relativamente ad ogni peso e per ogni offerta, un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	VALUTAZIONE
Eccellente	1	Questa valutazione si applica quando la proposta rileva una qualità di elevato valore nell'esperienza gestionale, professionale, contenente elementi unici ed innovativi nella gestione della struttura.
Ottimo	0,9	Questa valutazione si applica quando la proposta rileva una qualità elevata nell'esperienza gestionale, professionale, contenente elementi innovativi nella gestione della struttura.
Buono	0,8	Questa valutazione si applica quando la proposta rileva una buona qualità nell'esperienza gestionale, professionale senza elementi innovativi nella gestione della struttura.
Discreto	0,7	Questa valutazione si applica quando la proposta rileva una discreta qualità nell'esperienza gestionale, professionale risulta completa e di discreto valore migliorativo nella gestione della struttura.
Sufficiente	0,6	Questa valutazione si applica quando la proposta risulta completa ma senza valore migliorativo.
Insufficiente	0,3	Questa valutazione si applica quando la proposta risulta carente di elementi per la determinazione del punteggio.
Inadeguato	0,0	Questa valutazione si applica nel caso di assenza di elementi o di elementi certi per la determinazione del punteggio.



La commissione individua il coefficiente finale da attribuire calcolando la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (arrotondata al secondo decimale). Il coefficiente moltiplicato per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio di valutazione darà il relativo punteggio assegnato.

**Per quanto riguarda l'offerta tecnica, la somma dei punteggi assegnati per tutti i criteri in base all'applicazione dei coefficienti assegnati dalla commissione, dà il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica.**

**Per gli elementi quantitativi**, il punteggio è attribuito applicando la seguente formula:

$$V_{ai} = V_a / V_{max}$$

Dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

$V_{max}$  = Importo del canone annuo, proposta più conveniente;

$V_a$  = Importo del canone annuo proposto dal concorrente a.

Il punteggio assegnato si ottiene moltiplicando il valore del coefficiente  $V_{ai}$  per il punteggio massimo previsto 20.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (offerta tecnica+offerta economica).

In caso di parità di punteggio fra due o più concorrenti, si procederà all'aggiudicazione in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio sotto l'aspetto tecnico-qualitativo e in caso di ulteriore parità mediante sorteggio.

In ogni caso, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per intervenute cause ostative o di inopportunità.

L'offerta vincola immediatamente l'offerente mentre essa costituisce vincolo per l'Amministrazione appaltante solo a seguito di adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

### **11.3 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Si procederà, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e laddove un criterio di ragionevolezza evidenzia la manifesta inaffidabilità dell'offerta proposta, alla valutazione delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Qualora non siano fornite le giustificazioni richieste o qualora, in base agli elementi forniti, l'offerta risultasse inaffidabile, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara,

Resta, comunque, sempre in capo alla stazione appaltante la facoltà, prevista al comma 6 del medesimo articolo, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **12. NOMINA COMMISSIONE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della Concessione.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

### **13. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

La verifica delle offerte pervenute attraverso la Piattaforma SINTEL, avverrà presso il Comune di Introbio, in Via Vittorio Emanuele II,14 – 23815 Introbio (LC)

Le sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo Sintel **almeno due giorni prima** della data fissata e altresì pubblicate sul sito del Comune di Introbio.

#### **13.1 Prima fase in seduta pubblica**

Durante le operazioni di apertura delle buste saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati). La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente.

In tale fase il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la legittimazione dei presenti a formulare osservazioni, mediante invito a presentare idoneo documento; coloro che non saranno in grado di esibire la richiesta documentazione non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni;
- b) prendere atto delle offerte pervenute entro il termine fissato, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara;
- c) verificare la documentazione amministrativa e ad ammettere alla gara i concorrenti che risulteranno in regola.

Si precisa che **le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016**, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di **irregolarità formali**, ovvero di **mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali**, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia all'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte

### **13.2 Seconda fase in seduta pubblica**

A seguito di conclusione della fase di ammissione dei concorrenti il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice, la quale si riunirà in seduta pubblica per procedere all'apertura delle "**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**" dei correnti dichiarati ammessi e verificare l'esistenza di contenuto.

### **13.3 Terza fase in seduta riservata**

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame e valutazione della documentazione contenuta nella "**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**" per i soli concorrenti che abbiano presentato documentazione regolare e completa, al fine di attribuire il punteggio secondo le modalità indicate **al paragrafo 11**, determinando la graduatoria provvisoria.

### **13.4 Quarta fase in seduta pubblica**

La Commissione giudicatrice procederà:

- a) all'esposizione del giudizio qualitativo e del relativo punteggio tecnico;
- b) all'inserimento nel sistema telematico dei punteggi tecnici complessivi ottenuti da ciascun concorrente;
- c) all'apertura dei files contenenti le offerte economiche, presenti sulla piattaforma telematica e alla lettura delle stesse;
- d) all'attribuzione dei punteggi economici "offline";
- e) alla somma del punteggio ottenuto relativamente al merito tecnico ed al prezzo;
- f) alla redazione della graduatoria provvisoria e alla sua comunicazione orale ai presenti, salva la presenza di offerte anormalmente basse per cui si procederà ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016. L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte sarà effettuata dalla stessa Commissione giudicatrice.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito e proclamare aggiudicatario provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

In caso di offerte che avranno ottenuto il medesimo punteggio totale, l'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore con riferimento all'offerta tecnica.

Nel caso in cui anche tale punteggio sia uguale si procederà secondo quanto disposto dall'art. 77 del R.D. 827/24 (sorteggio in seduta pubblica);

## **14. CAUSE DI ESCLUSIONE**

- 1) trascorso il termine fissato per la presentazione non sarà riconosciuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- 2) non si procederà all'apertura ed all'esame delle offerte che non risultino pervenute con le modalità descritte nella presente disciplinare di gara, entro il termine fissato;
- 3) l'omessa o incompleta dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale o di capacità tecnica ed economica;
- 4) l'offerta espressa in modo indeterminato, con riferimento ad offerta relativa ad un'altra concessione o tra loro alternative e non sottoscritte;
- 5) ogni altra causa di esclusione indicata espressamente dal presente disciplinare di gara.

## **15. ULTERIORI PRECISAZIONI:**

- a) la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata a norma dell'art. 16 del D.P.R. 955/82 e s.m.i..
- b) tutte le eventuali spese inerenti atti necessari per l'affidamento di cui trattasi sono a carico dell'aggiudicatario;

- c) la partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate; non saranno quindi ammesse offerte condizionate;
- d) all'aggiudicatario sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;
- e) antecedentemente la stipula dell'obbligazione contrattuale, la Stazione Appaltante effettuerà in capo al soggetto aggiudicatario le verifiche di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. 445/2000 in ordine alle dichiarazioni ex art. 46 del D.P.R. 445/2000 presentate in sede di gara, e le altre verifiche consentite dalla Legge riguardo alle dichiarazioni ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 presentate in sede di gara. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale e ad incamerare la cauzione provvisoria.
- f) l'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia", alla verifica dei requisiti relativi alla regolarità contributiva ex art. 2 del D. Legge 210/2002 convertito dalla Legge 266/2002, nonché all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

**La Stazione Appaltante si riserva:**

- 1) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla Commissione di gara;
- 2) di non aggiudicare la gara qualora nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Concessione o non in linea con gli obiettivi della Stazione Appaltante o non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;
- 3) di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- 4) di richiedere ai concorrenti chiarimenti circa le offerte tecniche ed economiche presentate con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.
- 5) di effettuare tutti i controlli prescritti ex lege.

Nulla sarà dovuto dalla Stazione Appaltante al verificarsi dei punti 2 e 3.

**16. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:**

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge. Dopo la comunicazione l'aggiudicatario sarà invitato a presentare la documentazione di rito.

Ove nel termine fissato nella comunicazione di cui sopra l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e l'ente appaltante avrà diritto all'incameramento della cauzione provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale; parimenti la Stazione Appaltante potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. La

Stazione Appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati.

## **17. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E PRESA VISIONE OBBLIGATORIA**

L'Ente in considerazione della particolarità del servizio, al fine di consentire la presentazione di un'offerta in piena conoscenza di tutti gli elementi e di tutte le circostanze che su di essa possono influire, ritiene necessario ed opportuno imporre l'obbligo da parte dei soggetti che hanno intenzione di presentare offerta di effettuare un sopralluogo. E' possibile richiedere la presenza di personale tecnico del Comune o suo delegato.

**ATTENZIONE: Il sopralluogo costituisce condizione di ammissione alla gara.**

La visita dei luoghi deve essere effettuata obbligatoriamente, previa presentazione di una copia della visura camerale e di un documento d'identità, da:

- a) Legale rappresentante dell'operatore economico;
- b) Direttore tecnico dell'operatore economico, risultante dal certificato camerale/attestazione SOA, che deve essere presentante in occasione del sopralluogo;
- c) Un dipendente dell'operatore economico;
- d) Delegato del Legale rappresentante;

Nel caso di cui alla lettera c) e d) occorre venga prodotta apposita delega del legale rappresentante, corredata da una dichiarazione dello stesso nella quale attesti l'esistenza di un rapporto di lavoro subordinato;

In caso di raggruppamenti o aggregazione di rete, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o aggregato in rete, purché munito della delega dell'operatore economico individuato quale capogruppo.

**Il soggetto che intende effettuare il sopralluogo, munito di uno dei documenti di cui al precedente paragrafo, e di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà fissare appuntamento con il Comune di Introbio inviando un messaggio PEC al seguente indirizzo: [introbio@postemailcertificata.it](mailto:introbio@postemailcertificata.it), entro la data del 31.12.2020 indicando il recapito mail presso il quale inviare la comunicazione di convocazione allo stesso da parte del Comune o recapito telefonico, in alternativa può inviare mail all'indirizzo [info@comune.introbio.lc.it](mailto:info@comune.introbio.lc.it)**

Ogni soggetto che effettua il sopralluogo potrà espletare tale adempimento per un solo operatore economico concorrente.

## **18. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), il Comune di Introbio fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della presente procedura.

### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti dai concorrenti per la partecipazione alla procedura vengono raccolti e trattati dal Comune di Introbio per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione al procedimento e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, della valutazione delle offerte, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Comune di Introbio ai fini della stipula del Concessione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi,

oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Concessione stesso.

### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire al Comune di Introbio tutti i dati indicati nella documentazione di gara e richiesti dalla modulistica, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti, contrattualistica pubblica e trasparenza amministrativa, nonché dalla necessità – per l'aggiudicatario - di adempiere agli obblighi previsti dal Concessione.

Pertanto, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla S.A. potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere il Concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il Concessione.

### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolare di dati personali" (c.d. "sensibili"), ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Comune di Introbio in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei e informatici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Area Tecnica del Comune di Introbio che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Concessione nonché da personale di altri uffici del medesimo ente che svolgeranno attività varie anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa;
- comunicati alle competenti Autorità (amministrative e giudiziarie), in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 37 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il Concorrente/Concessionario prende atto che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito Internet [www.comune.introbio.lc.it](http://www.comune.introbio.lc.it) - sezione "Amministrazione Trasparente".

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati e i documenti relativi alla presente procedura verranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

### **Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal Concorrente alla Stazione Appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere,

la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti potrà essere indirizzata al Comune di Introbio, al seguente indirizzo PEC: [introbio@postemailcertificata.it](mailto:introbio@postemailcertificata.it).

### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è il Comune di Introbio, con sede in Via Vittorio Emanuele II, 14 – 23815 Introbio nella persona del Sindaco *pro tempore*.

## **19. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:**

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nella disciplinare di gara, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula della convenzione.

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi della legge, dalla data di ricevimento, da parte del vincitore, della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva.

## **20. ULTERIORI INFORMAZIONI**

- a) non saranno ammesse offerte espresse in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro concessione e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- b) la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Concessione;
- c) Informazioni sui termini di presentazione dei ricorsi: entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione. L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016;
- d) l'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'Concessione. Qualora l'Aggiudicatario non assolva ai suddetti obblighi, il Concessione oggetto dell'Concessione si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010.
- e) Tutte le comunicazioni previste dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 saranno assolte mediante pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente del sito Comune di Introbio, alla seguente URL: [www.comune.introbio.lc.it](http://www.comune.introbio.lc.it).
- f) Principali norme di riferimento: D. Lgs. 18.04.2016 n. 50; D.P.R. 05.10.2010 n. 207 per la parte in vigore, D. Lgs. 267/2000.
- g) Precisazioni:
  - Le irregolarità della documentazione presentata, per violazione delle disposizioni concernenti l'imposta di bollo, comporterà la denuncia al competente Ufficio del registro con conseguenti oneri a carico dell'interessato.
  - Sono riconosciuti ai concorrenti i diritti di cui all'art. 7 della Legge citata, esercitabili con le modalità di cui alla Legge 241/90 e del vigente regolamento provinciale recante norme in materia di accesso agli atti ed alle informazioni.
  - Per quanto concerne le dichiarazioni sostitutive, in ottemperanza di quanto disposto dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 in data 28.12.2000, si richiamano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
  - Tutte le spese inerenti e conseguenti al Concessione, ivi compresi i diritti di segreteria, l'imposta di bollo, di registro, nessuna esclusa o eccettuata, sono a carico dell'Impresa appaltatrice;

A seguito dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri recanti misure adottate per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica si informa che la seduta/e si terrà nel rispetto di tutte le disposizioni per il contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.

**ALLEGATO 01 e 02** Richiesta di partecipazione

**ALLEGATO 03** DGUE

**ALLEGATO 05** Dichiarazione segreti tecnico-commerciali

**ALLEGATO 06** Modello di offerta economica